

2023 年度

特定非営利活動法人
日本シーティング・コンサルタント協会

通常総会資料

開催日：2023 年 2 月 18 日（土）

場 所：Web 開催

特定非営利活動法人 日本シーティング・コンサルタント協会
〒115-0045 東京都北区赤羽 1-59-8 ヒノデビル 4F S-10
<http://seating-consultants.org/>

2023 年度通常総会次第

1 司 会

2 開会のことば

3 理事長あいさつ

4 定足数報告

5 議長指名

6 議 事

第 1 号議案

定款変更報告

第 2 号議案

理事の定数変更報告

第 3 号議案

2022 年度 事業報告並びに決算の承認について

第 4 号議案

2022 年度 監査報告

第 5 号議案

2023 年度 事業計画並びに予算（案）について

7 議長解任

8 閉会のことば

2022 年度 総括

理事長 森田智之

2022 年度は昨年度に続きまして、新型コロナウイルスの感染予防対策を行いながらの事業展開となりました。このような感染予防対策を実施しながら Web を用いた事業展開も全国的に一定の形が見えてきているように感じており、当協会でも比較的安定した形で事業を行えたと思います。

まず教育局ではシーティング・コンサルタント養成のための全コースを Web にて実施することができました。シーティング・コンサルタントを取得したいと努力された会員の皆様のご期待に応えることができたのではないかと考えています。社会局では YouTube を用いた動画配信をすすめ、シーティングをこれから学ぶ方への情報発信を進めることができました。また小児をテーマとしてテーマ別セミナーも行うことができました。相談事業は Web で随時受けつけができるようにホームページを改変し、今後会員の皆様にご活用いただけるのではないかと期待しております。一昨年行いました会員の皆様を対象としたアンケート結果も社会局が主体となってホームページ上に公開することができました。学術局では研究支援事業、学術誌の発行、ガイドラインの改訂作業を進めました。ガイドライン改訂では Web ならではの利便性を活かし、委員の皆様を全国から集めることができました。今後研究支援事業で採択された研究が演題発表や論文執筆につながることを期待しております。第 17 回日本シーティング・シンポジウムは第 16 回に続きまして Web での開催となりました。今回も実行委員会形式で実施し、多くの会員の皆様にご協力いただき盛況のうちに終わることができました。参加していただいた皆様や実行委員の皆様に厚くお礼を申し上げます。

協会運営では 2 つの大きな変化に対応できるように定款変更を行いました。一つは委任状を電子媒体で行うことができる総会の実施に向けて、もう一つは理事定員増員でした。コロナ禍で得た前向きな遺産として、Web を活用した会議の開催があります。総会についてもその可能性を探り、定款に明記してあれば委任状の電子化が実施可能とのことでしたので、定款を変更いたしました。今回初めてこの形式での総会となりますが、ノウハウを蓄積して、よりよい総会運営を目指していきたいと考えております。理事定員の増員は次世代の育成には必須の要件でした。これまで経験を積んできた理事と新理事とが交流し、世代交代を進めていきます。また協会公式 YouTube に続きまして、LINE、Twitter と SNS の活用も開始しました。来年度はこれらのツールに詳しい会員の皆様よりご助力をいただければと思います。

当協会は専門会員、正会員のほかに賛助会員の皆様のお力添えにより成り立っております。賛助会員の皆様におかれましては、対面での活動ができない中、継続して当協会をご支援いただき、心より感謝申し上げます。Web での機器展示に加え、日本シーティング・シンポジウムでは Ovice（オビス）というシステムを用いて対面での情報交換に近い形が実現できるように工夫を凝らしてみました。今後も皆様とともに歩んでいきたいと考えておりますので、なにとぞよろしくお願い申し上げます。

【第1号議案】 定款の変更に関する報告

2022年2月19日の通常総会にて、定款の変更（総会の電子的方法による開催、理事の定数変更）の承認を得た。

これを受け、東京都担当課の指導のもと変更文書を作成、3月末に定款変更の認証を申請した。その後一般公開期間を経て、6月2日付にて都知事より認証書が届いた。変更部分は以下の通り。

書式第19号（法第25条関係）

特定非営利活動法人日本シーティング・コンサルタント協会 定款

新旧対照表

APPC-111-0303

新	旧
<p>種別及び定数)</p> <p>第13条 この法人に次の役員を置く。</p> <p>(1) 理事5名以上<u>15名</u>以内</p> <p>第32条</p> <p>2 <u>総会において、(削除)出席できない構成員は、あらかじめ通知された事項について書面をもって表決することができる。尚、構成員は書面に記載すべき事項を電磁的方法により表決することができる。また、(削除)他の構成員を代理人として表決を委任することができる。この場合、当該構成員は委任状をこの法人に提出しなければならない。尚、当該構成員は委任状に記載すべき事項を電磁的方法により提出することができる。</u></p> <p>3 <u>理事会において、出席できない理事は、他の理事を代理人として表決を委任することができる。この場合、当該理事は委任状を理事長に提出しなければならない。尚、当該理事は委任状に記載すべき事項を電磁的方法により提出することができる。</u></p> <p>4 前項の規定により表決した構成員は、前2条、次条第1項及び第45条の適用については、総会又は理事会に出席したものとみなす。</p> <p>5 議決すべき事項について、特別の利害関係を有する構成員は、その議事の議決に加わることができない。</p> <p>第33条</p> <p>(2) 構成員総数及び出席者数（書面若しくは電磁的方法による表決者又は表決委任者がある場合にあっては、その数を付記すること。）</p>	<p>(種別及び定数)</p> <p>第13条 この法人に次の役員を置く。</p> <p>(1) 理事5名以上<u>10名</u>以内</p> <p>第32条</p> <p>2 やむを得ない理由のため会議に出席できない構成員は、あらかじめ通知された事項について書面をもって表決することができる。また、<u>総会において、他の構成員を代理人として表決を委任することができる。</u></p> <p>3 前項の規定により表決した構成員は、前2条、次条第1項及び第45条の適用については、総会又は理事会に出席したものとみなす。</p> <p>4 議決すべき事項について、特別の利害関係を有する構成員は、その議事の議決に加わることができない。</p> <p>第33条</p> <p>(2) 構成員総数及び出席者数（書面表決者又は表決委任者がある場合にあっては、その数を付記すること。）</p>

【第2号議案】 理事の増員に関する報告

7月3日第4回理事会にて、定款変更により理事定数が10名から15名に変更されたことが報告された。これを受け、理事の追加について協議を行い、小原 謙一氏、川崎 圭太氏、古田 大樹氏の3名が新理事として選任され、それぞれからは就任の承諾を得た。任期は2022年10月1日～2023年12月31日までである。

これにより、2022-2023年度の役員体制は以下となる。

理事および顧問

理事長 : 森田 智之 (PT 神奈川リハビリテーション病院)
副理事長 : 岩谷 清一 (OT 永生病院)
副理事長 : 土中 伸樹 (PT 養和病院)
理事 : 土居 道康 (OT 南松山病院)
理事 : 芳澤 松根 (PT フリーランス)
理事 : 前田 哲 (OT 甲州リハビリテーション病院)
理事 : 阿部 高家 (PT リハビリテーション天草病院)
理事 : 竹内 章朗 (PT 船橋ケアセンター)
理事 : 白銀 暁 (PT 国立障害者リハビリテーションセンター研究所)
理事 : 亀ヶ谷 忠彦 (OT 東京家政大学)
理事 : 小原 謙一 (PT : 川崎医療福祉大学)
理事 : 川崎 圭太 (PT : 宇都宮リハビリテーション病院)
理事 : 古田 大樹 (PT : 鹿教湯三才山リハビリテーションセンター)

顧問 : 岩崎 洋 (PT : 高知リハビリテーション専門職大学)
顧問 : 廣瀬 秀行 (PT : 元日本保健医療大学)

【第3号議案】2022年度 事業報告並びに決算報告

特定非営利活動法人日本シーティング・コンサルタント協会 2022年度（1月1日～12月31日）事業報告

1. 事務局（森田理事長、丸山事務局長） <丸山・野口>

(1) 会員動向（2022年度会費納入者 484名）

- ① 正会員：32名、専門会員 555名（NPO法上の社員 587名）
上記の内、2022年入会者 143名（専門会員 7名、正会員 136名）
- ② 団体賛助会員 17団体
- ③ 休 会： 9名
- ④ 退 会：21名

(2) 理事会の開催

① 2022年度第1回理事会

日 時：2022年2月19日（日）10：30～12：40

場 所：Web会議

出席者：理事：森田、岩谷、土中、土居、阿部、白銀、芳澤、前田、竹内、亀ヶ谷

監事：清宮 オブザーバー参加：古田、小原

議 題：Webコンテンツの詳細、JSSの内容、総会運営、マイページの機能追加（領収書の発行）理事の役割分担、クラウドサービスの変更 他

② 2022年度第2回理事会

日 時：2022年2月19日（日）14：40～15：30

場 所：Web会議

出席者：理事：森田・岩谷・土中・土居・阿部・白銀・芳澤・前田・竹内

亀ヶ谷（オブザーブ参加 古田・小原・川崎）

監事：清宮

議 題：新クラウドサービスの導入、リハ工学協会HPへのリンク、評価動画のWeb公開、局員確認、 他

③ 2022年度第3回理事会

日 時：2022年4月23日（日）9：00～12：00

場 所：Web会議

出席者：理事：森田・岩谷・土中・阿部・亀ヶ谷・白銀・竹内・土居・前田・芳澤

（オブザーブ参加 古田・小原・川崎）

監事：清宮・及川

議 題：各局事業進捗報告、相談事業について、LINEの活用 他

④ 2022年度第4回理事会

日 時：2022年7月3日（日）9：00～11：30

場 所：Web開催

出席者：理事：森田・岩谷・土中・阿部・亀ヶ谷・白銀・竹内・土居・芳澤

（オブザーブ参加 古田・川崎）

監事：清宮・及川

議 題：各局事業進捗報告、評価表の作成、Zoomアカウントの共有、学術誌投稿者の資格拡大、過去のJSS抄録の公開、理事の追加 他

⑤ 2022年度第5回理事会

日 時：2022年9月10日（日）9：00～11：50

場 所：Web開催

出席者：理事：森田・岩谷・土中・亀ヶ谷・白銀・竹内・土居・前田・芳澤

(オブザーブ参加 古田・小原・川崎)

監事：清宮・及川

議 題：各局事業進捗報告、第 18 回 JSS について、学術誌の投稿規定・執筆要綱・投稿者の資格の改定、JSS 演題投稿規定の申し込み条件の改定、新クラウドサービスの導入、第 12 回日本支援工学理学療法学会大会講師派遣、次年度会議日程 他

⑥ 2022 年度第 6 回理事会

日 時：2022 年 10 月 30 日（日）9：00～11：30

場 所：Web 開催

出席者：理事：森田・岩谷・土中・阿部・亀ヶ谷・小原・川崎・白銀・竹内・土居
古田・芳澤

監事：清宮・及川

議 題：各局事業進捗報告、2023 事業について、SC 申請・更新方法の変更、活動報告者への更新ポイント付与、問い合わせメールの対応、座圧計測研究の協力 他

⑦ 2022 年度第 7 回理事会

日 時：2022 年 12 月 10 日（日）9：00～11：30

場 所：Web 開催

出席者：理事：森田・土中・阿部・亀ヶ谷・川崎・白銀・竹内・土居・古田・前田
監事：清宮

議 題：各局事業進捗報告、2023 年度通常総会について、基礎課程各コースのパスワード表示方法、マイページ追加機能、2023 年度義肢装具学会共済セミナーの参加、HP の Q&A 作成、座位能力分類の改定、他団体からの依頼対応、用語集について 他

(3) 局長会の開催

日 時：2022 年 1 月 19 日（土）9：00～11：00

場 所：Web 開催

出席者：理事：森田、岩谷、土中、阿部、土居、 事務局：丸山、野口

議 題：2022 年度予算について

(4) 総会の開催（出席予定者数 203 名：委任状含む）

日 時：2022 年 2 月 19 日（日）

会 場：Web 開催

議 題：

第 1 号議案：2021 年度事業報告ならびに決算報告

第 2 号議案：2021 年度監査報告

第 3 号議案：定款変更：総会の電子的方法による開催について

第 4 号議案：定款変更：理事の定数変更について

第 5 号議案：2022 年度理事および顧問の選任報告

第 6 号議案：2022 年度事業計画案並びに予算案について

第 7 号議案：監事の選任について

(5) シーティング・コンサルタントの認定証発行

A コース(座学)の他に B ～ E コース(実技)、F コース(日本シーティング・シンポジウムでの発表または事例検討会での事例提出)を全て修了した理学療法士・作業療法士・医師・看護師・言語聴覚士・義肢装具士・介護福祉士に対して認定する資格であり、認定者には認定証を発行し、HP 上に氏名・所属・職種を公開した。

2022 年度の認定証発行者は上半期 3 名、下半期 24 名。(登録数 171 名)

2. 教育研修事業（岩谷副理事長、土中副理事長、土居理事（局長）、芳澤理事、前田理事、川崎理事）

（1）シーティング・コンサルタント養成研修（基礎過程）

①SC 養成研修：A コース（講義編）

申込期間：2022年1月1日（土）～2022年12月31日（土）

視聴期間：2022年1月1日（土）～2022年12月31日（土）

配信方法：Web 配信

内 容：eラーニング・質疑応答（メールにて受付）と4講義の改訂版作成

参加者：会員 受講完了114名

非会員 受講完了14名

②SC 養成研修：B コース（シーティングに必要な身体評価）

申込期間：1) 2022年1月1日（金）～2022年3月31日（木）

2) 2022年9月1日（木）～2022年12月31日（土）

視聴期間：1) 2022年1月1日（土）～2022年4月30日（土）

2) 2022年9月5日（月）～2022年12月31日（土）

相談会：2022年4月24日（日） 相談者3名

配信方法：Web 配信

内 容：シーティングに必要な身体評価に対する講義とデモンストレーション

参加者：会員 受講完了112名

③SC 養成研修：C コース（シーティングに必要な移乗）

申込期間：2022年12月1日（木）～2022年12月31日（土）

視聴期間：2022年12月5日（土）～2022年12月31日（土）

配信方法：Web 配信

内 容：シーティングに必要な移乗に関する講義とデモンストレーション

参加者：会員 受講完了87名

④SC 養成研修：D コース（車椅子の選定と調整）

申込期間：1) 2022年1月1日（金）～2022年3月31日（木）

2) 2022年9月1日（木）～2022年12月31日（土）

視聴期間：1) 2022年1月1日（土）～2022年4月30日（土）

2) 2022年9月5日（月）～2022年12月31日（土）

相談会：2022年4月17日（日） 相談者4名

配信方法：Web 配信

内 容：車椅子適合に必要なポイントに対する講義とデモンストレーション
研修内容に関する相談会の開催

参加者：会員 受講完了126名

⑤SC 養成研修：E コース（車椅子の選定と調整・対応2：座位能力に重度障害がある方への対応）

申込期間：2022年12月1日（木）～2022年12月31日（土）

視聴期間：2022年12月5日（土）～2022年12月31日（土）

配信方法：Web 配信

内 容：車椅子適合に必要なポイントに関する講義とデモンストレーション

参加者：会員 受講完了68名

⑥SC 養成研修：F コース（事例検討会）

日 時：2022年12月18日（日）

配信方法：Web 配信

内 容：事例検討会

参加者：会員 受講完了6名

(2) 教育局会議（全て Web 会議）

内 容：今年度ならびに来年度以降の教育局事業の検討並びに見直し等

①第1回

日 時：2022年2月13日（日）

参加者：岩谷、土中、芳澤、土居（計4名）

②第2回

日 時：2022年4月7日（木）

参加者：岩谷、土中、芳澤、土居、前田、川崎、岡田、藍田、篠森、櫻井、
播磨、溝井、天野、浮田、白方、立川（計16名）

③第3回

日 時：2022年6月2日（木）

参加者：岩谷、土中、芳澤、土居、前田、川崎、岡田、藍田、篠森、櫻井、播磨、
溝井、天野、浮田、白方、立川、廣戸、番場、野口（計19名）

④第4回

日 時：2022年8月4日（木）

参加者：岩谷、土中、芳澤、土居、前田、川崎、岡田、藍田、櫻井、播磨、溝井、
天野、浮田、白方、立川、廣戸、番場、野口、永田（計19名）

⑤第5回

日 時：2022年10月5日（木）

参加者：岩谷、土中、芳澤、土居、前田、川崎、篠森、岡田、藍田、櫻井、播磨、
溝井、天野、浮田、白方、立川、廣戸、番場、野口、永田（計20名）

⑥第6回

日 時：2022年12月1日（木）

参加者：土中、芳澤、土居、前田、川崎、篠森、岡田、藍田、櫻井、播磨、溝井、
天野、浮田、白方、立川、廣戸、番場、野口、永田（計19名）

3. 学術研究事業（白銀理事、亀ヶ谷理事、古田理事、小原理事）

(1) 学術局会議（すべて Web 開催）

内 容：今年度ならびに来年度以降の学術局事業の検討並びに見直し等

①第1回

日 時：2022年2月9日（水）

参加者：亀ヶ谷、白銀、青木、浅見、押川、川崎、馬場、廣島、古田、宮寺、森田

②第2回

日 時：2022年4月6日（水）

参加者：亀ヶ谷、白銀、青木、浅見、押川、川崎、馬場、廣島、古田、宮寺、森田

③第3回

日 時：2022年5月23日（月）

参加者：亀ヶ谷、白銀、古田、小原、押川、馬場、廣島、宮寺、小川、谷村、森田

④第4回

日 時：2022年7月13日（水）

参加者：亀ヶ谷、白銀、古田、小原、青木、浅見、馬場、廣島、宮寺、小川、谷村、
森田

⑤第5回

日 時：2022年10月5日（水）

参加者：亀ヶ谷、白銀、古田、小原、浅見、馬場、廣島、宮寺、小川、谷村

⑥第6回

日 時：2022年12月8日（木）：

参加者：亀ヶ谷、白銀、古田、小原、浅見、馬場、廣島、宮寺、小川、谷村、青木、佐藤

(2) 学術誌編集企画会議

① 学術誌編集企画会議

日 時：2022年5月11日（水）

会 場：Web会議

参加者：亀ヶ谷、白銀、小原、小川、宮寺、廣島

内 容：投稿論文の査読状況の確認、依頼原稿の検討等

(3) 学術誌発行

第7号（2022年11月1日発行）

報告2編、解説1編、活動報告1編、学会参加報告1編掲載

および第17回JSS抄録集を収載

(4) 研究支援事業選考委員会

日 時：2022年4月25日（月）

会 場：Web会議

参加者：青木、浅見、馬場、宮寺、押川、小原

内 容：応募7件について審査、今後の支援方法の検討等

(5) 第17回日本シーティング・シンポジウム実行委員会会議

①第1回実行委員会会議

日 時：2022年5月11日（水）

会 場：Web会議

参加者：阿部、青木、小川、亀谷、川崎圭、河野、近藤、櫻井、白銀、土屋、番場、古田、南

内 容：第17回JSS運営方法検討（係の確認、プログラムの検討、他）

②第2回実行委員会会議

日 時：2022年6月29日（水）

会 場：Web会議

出席者：青木、小川、川崎圭、川崎祐、栗木、河野、近藤、亀谷、桜井、白銀、土屋、中村、番場、古田、南

内 容：第17回JSS運営方法検討（演題受付状況、演題発表形式、プログラムの確認、他）

③第3回実行委員会会議

日 時：2022年9月1日（木）

会 場：Web会議

出席者：阿部、大塚、川崎祐、川崎圭、亀谷、河野、栗木、近藤、櫻井、白銀、土屋、中村、番場、古田、南

内 容：第17回JSS運営方法検討（係からの報告、リハーサルの検討、他）

④第 4 回実行委員会会議

日 時：2022 年 10 月 28 日（金）

会 場：Web 会議

出席者：阿部、大塚、川崎祐、亀谷、川崎圭、河野、近藤、櫻井、佐藤、白銀、土屋、番場、古田、南

内 容：第 17 回 JSS 運営方法検討（係からの報告、第 18 回 JSS 確認、他）

⑤第 5 回実行委員会会議

日 時：2022 年 12 月 23 日（金）

会 場：Web 会議

出席者：岩谷、栗木、河野、近藤、櫻井、白銀、土屋、中村、野口、古田、南、森田、川崎圭

内 容：第 17 回 JSS の振り返り、第 18 回 JSS 運営方法検討

(6) 第 17 回日本シーティング・シンポジウム

日 時：2022 年 11 月 19 日（土）・20 日（日）

会 場：Web 会議

内 容：一般演題発表、特別講演、教育講演（障害者の移動手段、住まいと住まい方、製作者の症例経験）、せん断力及び関連他団体とのパネルディスカッション、協会紹介セッション（教育局、社会局、学術局）、企業プレゼンテーション 4 社、企業セミナー 3 社など

参加者：164 名

※オンデマンド配信 2022 年 12 月 4 日（日）～2023 年 1 月 10 日（火）

4. 普及啓発事業（岩谷副理事長、阿部理事、竹内理事）

(1) 普及啓発事業

①シーティングに関する動画公開

YouTube、協会 HP 上に動画を 5 本掲載

- ・シーティング・コンサルタントとは！？
- ・Hoffer 座位能力分類(JSSC 版)
- ・痛みの評価
- ・車椅子 5m 駆動時間計測
- ・ズレ度(JSSC 版)

②SC の活動報告

- ・協会 HP に活動報告用の特設ページを作り、ネットワーク作りにつなげる
- ・都道府県別に 5 名の活動報告書から掲載
- ・今後はマイページから申し込みが可能（更新ポイントあり）

③小児のシーティング オンデマンド動画

日 時：2022 年 11 月 30 日公開

対 象：会員・非会員

会 場：Web 配信（オンデマンド。購入期間は 2023 年 12 月 15 日まで）

内 容：講義

視聴者：会員 38 名、非会員 4 名（2022 年 12 月 31 日時点）

(2) 製品評価事業

第 17 回日本シーティング・シンポジウムにおいて 4 社に商品紹介を依頼

(3) 相談事業

シーティング相談

日 時：2022年8月に公開

対 象：会員・非会員

会 場：オンライン

内 容：事前に相談希望者とテーマを絞り、テーマに沿った相談を実施

参加者：会員1名、非会員1名から申込あり。2023年度に相談会実施予定

(4) 社会局会議

内容：今年度ならびに来年度以降の社会局事業の検討並びに見直し等

①第1回

日 時：2022年3月5日(土)

参加者：阿部・竹内・大場・廣島・高山・南・藤ノ木・奈良坂・中野・及川

②第2回

日 時：2022年5月25日(水)

参加者：阿部・竹内・櫻田・近藤・中野・渡邊・南・藤ノ木・高山・石井・河野・
廣島

③第3回

日 時：2022年11月30日(水)

参加者：阿部・竹内・大場・櫻田・石井・中野・南・藤ノ木・高山・河野・廣島

5. 収支報告

収支計算書

書式第8号(法第10条関係)

年度特定非営利活動にかかる事業会計収支計算書
1月1日から2月31日まで
特定非営利活動法人日本シーティング・コンサルタント協会

科 目		令和4年予算	令和4年実績	備考欄	
I 収入の部	入会費・ 入金	入会金収入	70,000	131,000	入会者増
		会費収入	3,000,000	3,645,000	会費納入者増
		合 計	3,070,000	3,776,000	
	事業収入	教育研修事業	1,454,000	1,952,000	Web研修参加者増
		学術研究事業	971,500	1,030,568	
		普及啓発事業	120,000	0	
		相談事業	0	0	
		製品評価事業	0	0	
	合 計	2,545,500	2,982,568		
	補助金等	地方公共団体補助金収入	0	0	
		民間助成金収入	0	0	
	合 計	0	0		
	寄付金	寄 付 金	0	0	
		合 計	0	0	
	その他	その他収入	0	63,960	前事務所敷金戻り分
		利息収入等	0	59	
任意団体からの繰越金		0			
収入返金		0			
合 計	0	64,019			
当期収入合計		5,615,500	6,822,587		
前期繰越金		6,126,896	6,126,896		
収入合計		11,742,396	12,949,483		
II 支出の部	(1)教育研修事業費	講師謝金	570,000	272,855	配信動画撮影の効率化他
		旅費交通費	90,000	53,200	
		貸借料	0	9,440	
		水道光熱費	0	0	
		会議費	0	0	
		通信運搬費	45,000	914	
		印刷製本費	0	0	
		人件費	370,000	341,891	
		消耗品費	450,000	652,190	研修用機器の更新
		広告宣伝費	0	0	
		渉外費	0	0	
		委託料	0	0	
		支払手数料	0	5,250	
		租税公課	0	0	
	雑費	0	5,340		
	合 計	1,525,000	1,341,080		
	(2)学術研究事業費	講師謝金	120,000	140,000	
		旅費交通費	110,000	46,358	
		貸借料	300,000	348,794	
		水道光熱費	0	0	
		会議費	40,000	16,443	
		通信運搬費	65,000	15,754	
		印刷製本費	1,213,000	1,012,602	発行部数の見直し
		人件費	80,000	69,472	
		消耗品費	140,000	58,406	
		広告宣伝費	0	0	
渉外費		0	0		
委託料		0	0		
支払手数料	13,000	15,180			

II 支出の部	事業費	租 税 公 課	0	15,919		
		雑 費	65,000	13,415		
		合 計	2,146,000	1,752,343		
		(3)普及啓発事業費	講 師 謝 金	60,000	60,000	
			旅 費 交 通 費	10,000	0	
			賃 借 料	0	0	
			水 道 光 熱 費	0	0	
			会 議 費	0	0	
			通 信 運 搬 費	0	0	
			印 刷 製 本 費	0	0	
			人 件 費	200,000	60,000	HP改修の取りやめ
			消 耗 品 費	98,500	0	広告宣伝費へ振替
			広 告 宣 伝 費	0	125,103	動画配信サイトの更新料追加他
			渉 外 費	0	0	
			委 託 料	0	0	
支 払 手 数 料	0		0			
租 税 公 課	0		13,644			
雑 費	0	0				
合 計	368,500	258,747				
(4)製品評価事業費	講 師 謝 金	0	0			
	旅 費 交 通 費	0	0			
	賃 借 料	0	0			
	水 道 光 熱 費	0	0			
	会 議 費	0	0			
	通 信 運 搬 費	0	0			
	印 刷 製 本 費	0	0			
	人 件 費	0	0			
	消 耗 品 費	0	0			
	広 告 宣 伝 費	0	0			
	渉 外 費	0	0			
	委 託 料	0	0			
	支 払 手 数 料	0	0			
	租 税 公 課	0	0			
雑 費	0	0				
合 計	0	0				
(5)相談事業費	講 師 謝 金	8,000	0			
	旅 費 交 通 費	0	0			
	賃 借 料	0	0			
	水 道 光 熱 費	0	0			
	会 議 費	0	0			
	通 信 運 搬 費	0	0			
	印 刷 製 本 費	0	0			
	人 件 費	0	20,000			
	消 耗 品 費	0	0			
	広 告 宣 伝 費	0	0			
	渉 外 費	0	0			
	委 託 料	0	0			
	支 払 手 数 料	0	0			
	租 税 公 課	0	2,273			
雑 費	0	0				
合 計	8,000	22,273				
II 支出の部	管	講 師 謝 金	10,000	10,000		
		旅 費 交 通 費	230,000	26,280	対面理事会なし	
		賃 借 料	210,000	198,000		
		水 道 光 熱 費	0	0		
		会 議 費	50,000	13,775		
		通 信 運 搬 費	235,000	405,516	マイページ改修費用	
		印 刷 製 本 費	3,000	2,250		

理 費	人件費	0	0	
	消耗品費	160,000	143,166	
	広告宣伝費	520,000	308,110	一部通信運搬費へ振替
	渉外費	0	0	
	委託料	0	0	
	支払手数料	0	141,866	
	租税公課		0	
	雑費	150,000	0	支払い手数料へ振替
	支出返金	0	0	
	合計	1,568,000	1,248,963	
当期支出合計	5,615,500	4,623,406		
当期収支差額	0	2,199,181		
次期繰越金額	6,126,896	8,326,077		

収支報告書

書式第8号(法第10条関係)

令和四年度特定非営利活動にかかる事業会計収支計算書

令和4年1月1日から令和4年12月31日まで
特定非営利活動法人日本シーティング・コンサルタント協会

(単位:円)

(単位:円)

科目	前年度決算		収支決算	
	金額	金額	金額	金額
I 収入の部				
1 会費・入金収入				
入金収入	71,000		131,000	
会費収入	3,540,000	3,611,000	3,645,000	3,776,000
2 事業収入				
教育研修事業	639,000		1,952,000	
学術研究事業	732,458		1,030,568	
普及啓発事業	92,000		0	
製品評価事業	0		0	
リフト事業収入	0		0	
		1,463,458		2,982,568
3 補助金等収入				
地方公共団体補助金収入	0		0	
民間助成金収入	0	0	0	0
4 寄付金収入	0	0	0	0
5 その他収入	129,000		63,960	
利息収入等	42		59	
任意団体からの繰越金				
		129,042		64,019
当期収入合計		5,203,500		6,822,587
6 前期繰越金				
		4,605,049		6,126,896
収入合計		9,808,549		12,949,483
II 支出の部				
1 事業費				
(1) 教育研修事業費				
講師謝金	211,602		272,855	
旅費交通費	0		53,200	
会場借料	4,156		9,440	
水道光熱費	0		0	
会議費	6,495		0	
通信運搬費	2,965		914	
印刷製本費	0		0	
人件費	188,209		341,891	
消耗品費	2,390		652,190	
広告宣伝費	0		0	
渉外費	0		0	
委託料	0		0	
支払手数料	2,560		5,250	
租税公課	0		0	
雑費	0	418,377	5,340	1,341,080
(2) 学術研究事業費				
講師謝金	71,162		140,000	
旅費交通費	90,055		46,358	
会場借料	190,586		348,794	
水道光熱費	0		0	
会議費	6,648		16,443	
通信運搬費	25,179		15,754	
印刷製本費	966,687		1,012,602	
人件費	60,246		69,472	
消耗品費	104,052		58,406	
広告宣伝費	0		0	
渉外費	0		0	
委託料	0		0	
支払手数料	16,720		15,180	
租税公課	0		15,919	
雑費	24,280	1,555,615	13,415	1,752,343
(3) 普及啓発事業費				
講師謝金	22,274		60,000	
旅費交通費	26,000		0	
会場借料	3,300		0	
水道光熱費	0		0	
会議費	6,990		0	
通信運搬費	740		0	
印刷製本費	0		0	
人件費	27,840		60,000	

消耗品費	87,439			0	
広告宣伝費	99,748			125,103	
渉外費	0			0	
委託料	0			0	
支払手数料	740			0	
租税公課	0			13,644	
雑費	0	275,071		0	258,747
(4) 製品評価事業費					
講師謝金	0			0	
旅費交通費	0			0	
会場借料	0			0	
水道光熱費	0			0	
会議費	0			0	
通信運搬費	0			0	
印刷製本費	0			0	
人件費	0			0	
消耗品費	0			0	
広告宣伝費	0			0	
渉外費	0			0	
委託料	0			0	
支払手数料	0			0	
租税公課	0			0	
雑費	0	0		0	0
(5) 相談事業費					
講師謝金	0			0	
旅費交通費	0			0	
会場借料	0			0	
水道光熱費	0			0	
会議費	0			0	
通信運搬費	0			0	
印刷製本費	0			0	
人件費	0			20,000	
消耗品費	0			0	
広告宣伝費	0			0	
渉外費	0			0	
委託料	0			0	
支払手数料	0			0	
租税公課	0			2,273	
雑費	0	0		0	22,273
2 管理費					
講師謝金	0			10,000	
旅費交通費	20,376			26,280	
会場借料	275,120			198,000	
水道光熱費	3,320			0	
会議費	9,547			13,775	
通信運搬費	175,698			405,516	
印刷製本費	1,840			2,250	
人件費	0			0	
消耗品費	28,895			143,166	
広告宣伝費	738,310			308,110	
渉外費	0			0	
委託料	0			0	
支払手数料	142,484			141,866	
租税公課	0			0	
雑費	0	1,395,590		0	1,248,963
3 予備費					
製品評価事業分					
リフト支援事業分					
4 支出返金					
入会金返金	37,000	37,000		0	
5 期末未払い金(学術誌)					
当期支出合計		3,681,653		4,623,406	
当期収支差額			1,521,847		2,199,181
次期繰越金額			6,126,896		8,326,077
次年度分を含めた繰越金			6,126,896		8,326,077

財産目録

書式第10号(法第28条関係) (記載例)

令和四年度		会計財産目録	
令和4年		12月 31日現在	
特定非営利活動法人 日本シーティング・コンサルタント協会			
(単位:円)			
科 目	金 額		
I 資産の部			
1 流動資産			
現金預金			
現金	279,800		
普通預金 東京三菱銀行王子支店	743,727		
通常貯金 ゆうちょ銀行	8,314,222		
当期未払い金(学術誌)	▲ 1,011,672		
流 動 資 産 合 計		8,326,077	
2 固定資産			
土地	0		
建物	0		
車両運搬具	0		
固 定 資 産 合 計		0	
資 産 合 計			8,326,077
II 負債の部			
1 流動負債			
短期借入金	0		
預り金	0		
未払い金	0		
流 動 負 債 合 計		0	
2 固定負債			
長期借入金	0		
退職給与引当金	0		
固 定 負 債 合 計		0	
負 債 合 計			0
正 味 財 産			8,326,077

【第4号議案】監査報告

2023年2月7日

日本シーティング・コンサルタント協会
理事長 森田 智之 様

監事 及川雅博
監事 清宮清美

監査報告書

私たち監査役は、2022年1月1日から2022年12月31日までの日本シーティング・コンサルタント協会の事業および会計の執行を監査いたしました。その結果につき以下のとおり報告いたします。

1. 監査の方法の概要

- ① 事業について、必要に応じて理事会等に出席し事業の報告を聴取し、関係書類など必要と思われる資料の閲覧により事業執行の妥当性を検討した。
- ② 会計について、帳簿並びに関係書類の閲覧により会計報告書を検討した。

2. 監査結果

- ① 事業は、理事の職務執行に関して不正行為や規約に違反する重大な事実はないことを認めます。

事業内容は、新型コロナウイルス感染症（COVID-19）対策のため、動画配信などのWebを活用して情報提供、研修会、シンポジウム等の開催、学術誌の継続発行など、適切に実施したものと認めます。

- ② 収支計算書、貸借対照表は、帳票等の記載金額と一致し、協会の収支および財産の状況を正しく示しているものと認めます。

3. その他

各局の役割分担を整理し、事務・会計担当者等の業務の再確認を行うことが望ましい。あわせて、事務所移転に伴い業務負担が軽減されたのか検証が必要。

以上

令和4年度
特定非営利活動法人 日本シーティング・コンサルタント協会
収支報告について

- ・令和4年度事業報告
- ・収支報告書
- ・会計貸借対照表
- ・財産目録

について、間違いのないことを確認しました。

令和 5 年 2 月 8 日

住所
氏名

及川 雅 博



令和4年度
特定非営利活動法人 日本シーティング・コンサルタント協会
収支報告について

- ・令和4年度事業報告
- ・収支報告書
- ・会計貸借対照表
- ・財産目録

について、間違いのないことを確認しました。

令和 5 年 2 月 5 日

住所
氏名

清宮 清美



【第5号議案】2023年度事業計画および予算（案）

2023年度に向けて

理事長 森田智之

2023年度のテーマは、「Webの活用によるコロナとの共存と対面への回帰」だと考えております。2023年はコロナ禍で培ったWebを活用したセミナー開催のノウハウを活かしつつ、対面でのセミナー開催の再開を模索していく年になるのではないかと考えております。

ウェブを活用したセミナーとしては、座学であるシーティング・コンサルタント養成研修AコースはWeb研修として残します。BからEコースは当面はWeb研修で継続いたしますが、実技研修が本来の姿だと思いますので、対面での研修開催を模索していきます。またシーティング動画のコンテンツを増やしていき、シーティングを理解しやすくなるように努めてまいります。シーティング相談、研究相談も引き続きWebで継続実施していきます。協会公式YouTube、LINE、TwitterとWeb・SNSを活用したシーティングの普及も行っていきます。研究支援事業と学術誌発行は今年度同様に実施していきます。ガイドライン改訂作業は2024年に改訂版を発行できるように進めてまいります。

昨年はWebにてシーティング・コンサルタント養成研修をすべて行うことができましたが、シーティング・コンサルタント取得者を対象としたブラッシュアップ研修は行うことができませんでした。そのため今年度はブラッシュアップ研修として、5月に事例検討会を対面で実施します。そして第18回日本シーティング・シンポジウムを対面で実施する予定です。こちらは感染の状況次第ではWebに変更になる可能性もありますが、なるべく対面で実施できるように準備を進めてまいります。その他に今後セミナーなどを行う際には、Webと対面を使い分けて実施していきますので、皆さまご意見などをお寄せいただけますようお願い申し上げます。

協会運営では事務所の移転に伴い、事務局機能の強化が急務となっております。事務局は物理的に郵便物などが集まりますので、Webによる事業推進とは異なり、どうしても東京近郊の方にご協力をいただく必要があります。会員の皆様のご理解とご協力をお願いしたいところです。

以上のように今年はWebと対面を併用した新たな時代の第一歩になるかと思っております。今年も会員の皆様とともに歩んでいける協会運営を目指してまいります。

皆さまご協力のほどよろしくお願い申し上げます。

特定非営利活動法人日本シーティング・コンサルタント協会
2023 年度事業計画

1. 事務局（森田理事長、丸山事務局長）
 - （1）法人の管理及び運営、会員管理及び HP、Web システム、ML の管理、運営
 - （2）理事会の開催及び運営、理事会 ML の管理、運営
 - （3）総会の開催
 - （4）シーティング・コンサルタント資格認定及び資格者登録
 - （5）会計管理
 - （6）諸規定の作成（事務局マニュアル等）

2. 教育研修事業（岩谷副理事長、土居理事（局長）、土中理事、芳澤理事）
 - （1）シーティング・コンサルタント養成研修（基礎過程）
 - ①「SC 養成研修：A コース（講義編）」

日時：2023年1月1日～12月31日を配信予定
会場：Web 配信
内容：シーティングの基礎知識に関する講義

 - ②「SC 養成研修：B コース（シーティングに必要な身体評価）」

日時：2023年1月1日～12月31日を配信予定
会場：Web 配信
内容：シーティングに必要な身体評価に関する講義とデモンストレーション
及び 質疑応答

 - ③「SC 養成研修：C コース（移乗）」

日時：2023年1月1日～12月31日を配信予定
会場：Web 配信
内容：シーティングに必要な移乗に関する講義とデモンストレーション
及び 質疑応答

 - ④「SC 養成研修：D コース（車椅子の選定と調整・対応1：座位能力に軽度～中度
障害がある方への対応）」

日時：2023年1月1日～12月31日を配信予定
会場：Web 配信
内容：車椅子適合に必要なポイントに関する講義とデモンストレーション
及び 質疑応答

 - ⑤「SC 養成研修：E コース（車椅子の選定と調整・対応2：座位能力に重度障害が
ある方への対応）」

日時：2023年1月1日～12月31日を配信予定
会場：Web 配信
内容：車椅子適合に必要なポイントに関する講義とデモンストレーション
及び 質疑応答

 - ⑥「SC 養成研修：F コース（Web 事例検討会）」

日時：2023年 上半期・下半期の2回実施予定
会場：Web 配信
内容：事例検討会（Web）

(2) 会員向けセミナー

① 褥瘡のシーティング・事例検討会

日時：2023年5月21日（日）
会場：（奈良）市立奈良病院
内容：講義・事例検討会（対面）

② SC 交流会（仮）

日時：未定
会場：Web 配信
対象：SC
内容：SC の活動について意見交換を行う。（詳細は未定）

③ SC セミナー（仮）

日時：未定
会場：Web 配信
対象：SC
内容：SC を対象に、ブラッシュアップセミナーを実施する。（詳細は未定）

(3) その他

① SC 養成研修に関する動画公開

SC の取得方法や手順を説明した動画を YouTube や協会 H P で公開する。

② 教育局会議

日時：年6回程度
会場：対面及び Web 会議
内容：今年度ならびに来年度以降の教育局事業の検討並びに見直し等

③ 教育局・社会局会議

日時：随時
会場：Web 会議
内容：今年度ならびに来年度以降の教育局・社会局事業の検討並びに見直し等

3. 学術研究事業（白銀理事、亀ヶ谷理事、古田理事、小原理事）

(1) 第18回日本シーティング・シンポジウム企画・開催

開催予定地：東京保健医療専門職大学（東京都江東区）
開催予定日：2023年11月25日（土）、26日（日）の2日間を予定

(2) ガイドライン改訂事業

車椅子シーティングガイドラインの改訂委員会を運営、改訂を進める

(3) 学術誌発刊事業

①編集会議の開催：Web 会議を含め年2回程度の予定
②学術誌の編纂および発行（Vol.8、2023年11月予定）

(4) 研究支援事業

①研究支援の推進（採択課題の支援、新規課題の募集・選考）
②研究支援に資する解説記事等の学術誌への掲載

(5) 共催シンポジウム企画・開催

開催学会：第39回日本義肢装具学会学術大会

共催シンポジウム開催予定日：2023年10月28日（土）、または29日（日）

テーマ：エビデンスに基づいた車椅子シーティングの実現（案）

4. 普及啓発事業（岩谷副理事長、阿部理事（局長）、土居理事、土中理事
芳澤理事）

(1) 普及啓発事業

①シーティングに関する動画公開

- ・非会員の興味を引く動画を複数撮影しYouTubeや協会HPで公開
- ・シーティング非介入のデメリットと、介入効果を解説
- ・非会員の理解を進め興味を広げると共に、会員増につなげる
- ・会員が職場の教育に使用できる教材とする

②SCまたは会員の活動報告

- ・新しいホームページに活動報告用のページを作りネットワーク作りにつなげる
- ・会員の中には賛助会員も含める予定

③「発達セミナー（仮）」

日時：2022年5月予定

対象：会員・非会員

会場：Web配信（オンデマンドまたはライブ形式）

内容：講義（詳細は未定）

(2) 製品評価事業

①企業からの依頼により製品評価を実施予定

②賛助会員の新商品紹介ページ作成に向けてのヒアリングを実施予定

(3) 相談事業

「シーティング・オンライン相談（仮）」

日時：2022年7月と10月

対象：会員・非会員

会場：Web配信

内容：事前に相談希望者とテーマを絞り、テーマに沿った相談を実施

(4) その他

①教育局・社会局会議

日時：随時

会場：Web会議

内容：今年度ならびに来年度以降の教育局・社会局事業の検討並びに見直し等

5. 2023年度 予算(案)

収支予算書

書式第8号(法第10条関係)

令和5年度 特定非営利活動にかかる事業会計収支予算書

令和5年1月1日から令和5年12月31日まで

特定非営利活動法人日本シーティングコンサルタント協会

科目	令和4年度予算		令和5年度予算	
	金額		金額	
I 収入の部				
1 会費・入会金収入				
入会金収入	¥70,000		¥100,000	
会費収入	¥3,000,000	¥3,070,000	¥3,650,000	¥3,750,000
2 事業収入				
教育研修事業	¥1,454,000		¥1,337,000	
学術研究事業	¥971,500		¥1,445,000	
普及啓発事業	¥120,000		¥150,000	
相談事業	¥0		¥0	
製品評価事業	¥0	¥2,545,500	¥180,000	¥3,112,000
3 補助金等収入				
地方公共団体補助金収入	¥0		¥0	
民間助成金収入	¥0	¥0	¥0	¥0
4 寄付金収入				
	¥0	¥0	¥0	¥0
5 繰越金				
	¥6,126,896	¥6,126,896	¥8,326,077	¥8,326,077
6 その他収入				
利息収入	¥0	¥0	¥0	¥0
任意団体からの繰越金	¥0	¥0	¥0	¥0
当期収入合計			¥11,742,396	¥15,188,077
収入合計			¥11,742,396	¥15,188,077
II 支出の部				
1 事業費				
(1) 教育研修事業費				
講師謝金	¥570,000		¥272,000	
旅費交通費	¥90,000		¥460,000	
会場借料	¥0		¥60,000	
会議費	¥0		¥0	
通信運搬費	¥45,000		¥4,000	
印刷製本費	¥0		¥0	
人件費	¥370,000		¥306,000	
消耗品費	¥450,000		¥0	
支払手数料	¥0		¥16,000	
雑費	¥0	¥1,525,000	¥152,000	¥1,270,000
(2) 学術研究事業費				
講師謝金	¥120,000		¥210,000	
旅費交通費	¥110,000		¥710,000	
会場借料	¥300,000		¥280,000	
会議費	¥40,000		¥50,000	
通信運搬費	¥65,000		¥62,000	
印刷製本費	¥1,213,000		¥1,213,000	
人件費	¥80,000		¥150,000	
消耗品費	¥140,000		¥100,000	
広告宣伝費	¥0		¥0	
委託料	¥0		¥40,000	
支払手数料	¥13,000		¥13,000	

雑費	¥65,000	¥2,146,000	¥95,000	¥2,923,000
(3) 普及啓発事業費				
講師謝金	¥60,000		¥68,000	
旅費交通費	¥10,000		¥10,000	
会場借料	¥0		¥0	
会議費	¥0		¥0	
通信運搬費	¥0		¥0	
印刷製本費	¥0		¥0	
人件費	¥200,000		¥137,000	
消耗品費	¥98,500		¥73,000	
広告宣伝費	¥0		¥0	
委託料	¥0		¥0	
支払手数料	¥0		¥0	
雑費	¥0	¥368,500	¥0	¥288,000
(4) 製品評価事業費				
講師謝金	¥0		¥0	
旅費交通費	¥0		¥84,000	
会場借料	¥0		¥0	
会議費	¥0		¥0	
通信運搬費	¥0		¥10,000	
印刷製本費	¥0		¥0	
人件費	¥0		¥50,000	
消耗品費	¥0		¥10,000	
広告宣伝費	¥0		¥0	
委託料	¥0		¥0	
支払手数料	¥0		¥0	
雑費	¥0	¥0	¥0	¥154,000
(5) 相談事業費				
講師謝金	¥8,000		¥0	
旅費交通費	¥0		¥0	
人件費	¥0		¥50,000	
消耗品費	¥0		¥0	
支払手数料	¥0	¥8,000	¥0	¥50,000
2 管理費				
講師謝金	¥10,000		¥12,000	
旅費交通費	¥230,000		¥360,000	
賃借料	¥210,000		¥258,000	
光熱費	¥0		¥0	
会議費	¥50,000		¥57,000	
通信運搬費	¥235,000		¥850,000	
印刷製本費	¥3,000		¥5,000	
人件費	¥0		¥120,000	
消耗品費	¥160,000		¥15,000	
広告宣伝費	¥520,000		¥320,000	
渉外費	¥0		¥0	
委託料	¥0		¥0	
支払手数料	¥150,000		¥160,000	
雑費	¥0	¥1,568,000	¥20,000	¥2,177,000
3 予備費				
予備費		¥6,126,896		¥8,326,077
当期支出合計			¥11,742,396	¥15,188,077
当期収支差額			¥0	¥0
次期繰越収支差額			¥0	¥0